Fecha: 18/10/2024



DICCIONARIO DE LA EDT

Grupo: G1.12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO** | **Reserva de cursos de oposiciones** | **CÓDIGO DE PROYECTO** | **2024-V1** | **FECHA DE ELABORACIÓN** | **18/10/2024** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de trabajo I1.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **Se crearán los elementos básicos que definirán al equipo, junto a lo acordado con el patrocinador** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A1** | **Acta de constitución** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2** | **Registro de supuestos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A3** | **Registro de Interesados** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo P1.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **Durante la realización de este paquete de trabajo se establecerán los planes de gestión para poder llevar una comunicación, una licitación de requisitos y un establecimiento del alcance de manera adecuada, además de realizar la licitación de requisitos.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A4** | **Iniciar Plan de Dirección del Proyecto** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A5** | **Plan de Gestión de las Comunicaciones** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A6** | **Plan de Gestión de Requisitos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A7** | **Requisitos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A8** | **Matriz de trazabilidad de requisitos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo P1.2** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se establecerá correctamente un plan para gestionar el alcance y el cronograma, además de organizar el alcance y los paquetes de trabajo en los que se dividirá el proyecto junto a las actividades que se realizaran a lo largo del proyecto** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A9** | **Plan de Gestión del Alcance** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A10** | **Enunciado del Alcance** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A11** | **EDT** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A12** | **Diccionario de la EDT** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo P1.3** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se establecerá correctamente un plan para gestionar el cronograma, organizando como sé dividirá el proyecto y las actividades que se realizaran en cada división. Además se definirán los estándares de calidad y los riesgos que puedan aparecer en el desarrollo del producto.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A13** | **Plan de Gestión del Cronograma** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A14** | **Lista de Actividades** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A15** | **Lista de Hitos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A16** | **Plan de Gestión de Calidad** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A17** | **Actualización de registros** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A18** | **Registro de Riesgos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A19** | **Plan de Gestión de Riesgos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A20** | **Cronograma de MSProject** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo P1.4** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se establecerá correctamente la gestión que se va a realizar con los recursos, la asignación de todas las responsabilidades dentro del proyecto y todo lo relacionado con la adquisición de recursos.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A21** | **Plan de Gestión de Recursos** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A22** | **Matriz de Asignación de Responsabilidades** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A23** | **Plan de Gestión de Adquisiciones** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A24** | **Plan de Gestión de Costes** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A25** | **Presupuesto MSProject** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A26** | **Plan de Gestión de Cambios** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo P1.5** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se establecerá correctamente el plan de gestión de la configuración. Además, se cerra el plan de dirección de proyecto y se realizara una pequeña reunión para dar comienzo a la ejecución del proyecto.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega del Plan de Proyecto** | **08/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A27** | **Plan de Gestión de la Configuración** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A28** | **Cerrar Plan de Dirección de Proyecto** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A29** | **Reunión de Inicio de Ejecución** | **Reunión** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E1.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se comenzará con el desarrollo del proyecto, implementando las funcionalidades básicas para el registro, autenticación y gestión de usuarios, ya que estas serán la base para poder realizar otras funcionalidades más avanzadas. También se aborda la creación de la estructura inicial de la base de datos y validaciones de usuarios.** | **Se respetarán los estándares de calidad establecidos y se intentara realizar pruebas para el control de calidad antes de la finalización de la actividad.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 1** | **11/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A30** | **Registro de Usuario** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A31** | **Inicio de Sesión** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A32** | **Cierre de Sesión** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A34** | **Visibilidad Perfil de Usuario** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A35** | **Edición Usuarios** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A36** | **Eliminación de Usuarios** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A37** | **Unicidad de Usuarios** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A38** | **Listado de Usuarios (Administrador)** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E1.2** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán documentos de registro que puedan surgir a lo lardo de la ejecución en la semana 1.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 1** | **11/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A39** | **Registro de Incidencias** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A40** | **Registro de Decisiones** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A41** | **Registro de Cambios** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E1.3** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán informes de seguimiento que serán útiles para evaluar el trabajo realizado por parte del equipo de desarrollo.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 1** | **11/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A42** | **Informes de Seguimiento en MSProject** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A43** | **Informes de Desempeño** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E2.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se trabajará en la gestión de los cursos y funcionalidades clave relacionadas con la reserva y visualización de los cursos disponibles. Esto permite que los usuarios puedan interactuar con la oferta de cursos.** | **Se respetarán los estándares de calidad establecidos y se intentara realizar pruebas para el control de calidad antes de la finalización de la actividad.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 2** | **18/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A44** | **Creación de cursos (Administrador)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A45** | **Edición de cursos (Administrador)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A46** | **Listado de cursos** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A47** | **Filtrado de cursos** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A48** | **Descripción de cursos** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A49** | **Inscripción a cursos (Usuarios)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A50** | **Matricula única** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A51** | **Cursos sin plaza** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A52** | **Visibilidad de la cesta de reservas** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A53** | **Añadir cursos a la cesta de reservas** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E2.2** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán documentos de registro que puedan surgir a lo lardo de la ejecución en la semana 2.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 2** | **18/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A54** | **Registro de Incidencias** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A55** | **Registro de Decisiones** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A56** | **Registro de Cambios** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E2.3** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán informes de seguimiento que serán útiles para evaluar el trabajo realizado por parte del equipo de desarrollo.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 2** | **18/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A57** | **Informes de Seguimiento en MSProject** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A58** | **Informes de Desempeño** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E3.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo el enfoque estará en finalizar el proceso de compra y realizar los ajustes finales de usabilidad. Se implementarán las notificaciones, el sistema de pagos y algunos aspectos de seguridad y usabilidad.** | **Se respetarán los estándares de calidad establecidos y se intentara realizar pruebas para el control de calidad antes de la finalización de la actividad.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 3** | **25/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A59** | **Compra de cursos** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A60** | **Solicitud de datos de cliente y pago** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A61** | **Finalizar compra desde la cesta de reservas** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A62** | **Cancelación de inscripción antes del pago** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A63** | **Finalización de compra** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A64** | **Notificación de confirmación de pago** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A65** | **Interfaz en español** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A66** | **Manual de usuario** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E3.2** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán documentos de registro que puedan surgir a lo lardo de la ejecución en la semana 3.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 3** | **25/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A67** | **Registro de Incidencias** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A68** | **Registro de Decisiones** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A69** | **Registro de Cambios** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo E3.3** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizarán informes de seguimiento que serán útiles para evaluar el trabajo realizado por parte del equipo de desarrollo.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Inicio Iteración 3** | **25/11/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A70** | **Informes de Seguimiento en MSProject** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A71** | **Informes de Desempeño** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A72** | **Informe de Cierre** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo C1.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se definirá en informe de cierre del proyecto, además de realizarse la entrega del proyecto ya terminado.** | **Los documentos que deben de estar correctamente firmados por el patrocinador y por parte del equipo se asumirán ya firmados.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Entrega Proyecto** | **06/12/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A72** | **Informe de Cierre** | **Word** |  |  |  |  |  |  |  |
| **A73** | **Proyecto Terminado para Entregar** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Paquete de Trabajo C2.1** | **Código de Cuenta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO** | **SUPUESTOS** | **RESTRICCIONES** |
| **A lo largo de la realización del paquete de trabajo se realizará la presentación del proyecto al patrocinador.** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **Presentación Proyecto** | **11/12/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS Y COSTES** | | | | | | | | | |
| **ID** | **Actividad** | **Recurso** | **Mano de Obra** | | | **Materiales** | | | **Coste Total** |
| **Horas** | **Tarifa** | **Total** | **Unidades** | **Coste Unitario** | **Total** |
| **A74** | **Presentación Proyecto** | **Presentación** |  |  |  |  |  |  |  |